

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ

Санкт-Петербургское
государственное бюджетное учреждение «Горжилобмен»

ПРИКАЗ

г. Санкт-Петербург

«02» февраля 2024

№ 3

**О введении в действие прейскуранта цен
на платные услуги СПб ГБУ «Горжилобмен»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пунктом 2.5 Устава Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Горжилобмен», утвержденного распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 12.10.2011 № 2454-рз

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Прейскурант цен на платные услуги СПб ГБУ «Горжилобмен» согласно приложению к настоящему приказу и ввести в действие с 07 февраля 2024 года.
2. Заместителям директора, главному бухгалтеру, начальникам отделов, непосредственно подчиненных директору, довести настоящий приказ до сведения работников в части их касающейся.
3. Начальнику информационно-консультационного отдела Пастухову Н.А. в срок до 05 февраля 2024 года обеспечить размещение Прейскуранта цен на платные услуги СПб ГБУ «Горжилобмен» на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах.
4. Приказ от 29.12.2018 № 324 «О введении в действие прейскуранта на платные услуги СПб ГБУ «ГЖО», приказ от 01.06.2020 № 127 «О внесении изменений в Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые СПб ГБУ «Горжилобмен», приказ от 15.06.2020 № 131 «О внесении изменений в Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые СПб ГБУ «Горжилобмен», приказ от 25.06.2021 № 104 «О введении в действие прейскуранта цен на платные услуги СПб ГБУ «Горжилобмен», считать утратившими силу.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р. А. Канивцов

Согласовано:

Заместитель директора _____  А.Б. Захаров

Дата:

Заместитель директора _____  Е.А. Галченко

Дата:

Заместитель директора _____  Л.В. Хохлачева

Дата:

Заместитель директора _____  В.А. Алёшина

Дата:

Главный бухгалтер _____  М.Л. Антипова

Дата:

Начальник общего отдела _____  И.Л. Фоменко

Дата:

Начальник отдела кадров
и социального обеспечения. _____  С.И. Скибицкая

Дата:

Начальник юридического отдела _____  А.С. Мисюк

Дата:

Отпечатано в 1 экз.

Исполнитель:

Начальник ОСГ _____  О.Ю. Николаев

к приказу СПб ГБУ «Горжилобмен»
от «02» февраля 2024 г. № 3

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ГОРЖИЛОБМЕН»,
НЕ СВЯЗАННЫЕ С ФИНАНСОВЫМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ВЫПОЛНЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
1.	Подготовка документов по оформлению жилых помещений государственного жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации в срок, составляющий менее срока, установленного законодательством: 15 рабочих дней	1 объект	15 000,00
2.	Получение документов после государственной регистрации перехода права собственности и выдача гражданам	1 объект	1 000,00
3.	Подача в орган, уполномоченный осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документов, необходимых для регистрации прав, ограничений (обременений) права объекта недвижимости, за исключением сделок (договоров), заключаемых на основании решения Жилищного комитета, получение документов после регистрации, а так же договоров передачи объекта недвижимости в собственность граждан в порядке приватизации, заключенных до 01.01.2017 года	1 объект	3 000,00
4.	Подача необходимых документов для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее ЕГРН), получение выписок из ЕГРН, регистрация/ снятие обременений, в том числе ипотеки	1 документ	1 000,00
5.	Оформление договора найма (поднайма), безвозмездного пользования жилого помещения	1 договор	1 500,00

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
6.	Оформление расторжения договора найма (поднайма), безвозмездного пользования жилого помещения	1 договор	1 000,00
7.	Подготовка и выдача заверенных копий охранных свидетельств, дубликатов договоров найма (поднайма), безвозмездного пользования жилого помещения	1 документ	500,00
8.	Данная услуга является дополнительной. Сопровождение усложненной сделки (с использованием материнского капитала, ипотеки, с учетом фактора удаленности объекта, продление срока действия свидетельства, содействие в снятии ограничений и другие обстоятельства, препятствующие сделке с недвижимостью).	1 сделка	25 000,00
9.	Сопровождение и организация подписания договора купли-продажи в день сделки.	1 сделка	50 000,00
10.	Сопровождение гражданско-правовой сделки с объектом недвижимости (подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта и подписания акта приема-передачи, организация проведения безопасных взаиморасчетов)	1 сделка	75 000,00
11.	Подготовка и сопровождение сделки с недвижимостью (организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, проверка истории объекта, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта и подписания акта приема-передачи)	1 сделка	100 000,00

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
12.	Поиск и подбор объекта недвижимости, подготовка и сопровождение сделки по покупке объекта недвижимости (проведение мониторинга и анализа предложений на рынке недвижимости по заданным параметрам, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, проверка истории объекта, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта и подписания акта приема-передачи)	1 сделка	125 000,00
13.	Поиск покупателя, подготовка и сопровождение сделки по продаже объекта недвижимости (маркетинговые исследования спроса и предложений на рынке недвижимости, проведение рекламной кампании, организация и проведение показов объекта недвижимости потенциальным покупателям, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта и подписания акта приема-передачи)	1 сделка	125 000,00

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
14.	<p>Продажа объекта недвижимости со встречной покупкой альтернативного объекта недвижимости (маркетинговые исследования спроса и предложений на рынке недвижимости, проведение рекламной кампании, организация и проведение показов объекта недвижимости потенциальным покупателям, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта недвижимости и подписания акта приема-передачи, проведение мониторинга и анализа предложений на рынке недвижимости по заданным параметрам альтернативного объекта недвижимости, организация и проведение переговоров с продавцами и контрагентами, организация показа выбранных объектов, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, проверка истории объекта, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на альтернативный объект недвижимости, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи альтернативного объекта недвижимости и подписания акта приема-передачи)</p>	1 сделка	200 000,00

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
15.	Поиск покупателя, подготовка и сопровождение сделки по продаже объекта недвижимости без использования социальной выплаты (маркетинговые исследования спроса и предложений на рынке недвижимости, проведение рекламной кампании, организация и проведение показов объекта недвижимости потенциальным покупателям, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта и подписания акта приема-передачи)	1 услуга	<p align="center">3% от стоимости объекта недвижимости (но не менее 125 000,00 руб.)</p>

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
16.	Продажа объекта недвижимости со встречной покупкой альтернативного объекта недвижимости без использования социальной выплаты (маркетинговые исследования спроса и предложений на рынке недвижимости, проведение рекламной кампании, организация и проведение показов объекта недвижимости потенциальным покупателям, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на объект недвижимости, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи объекта недвижимости и подписания акта приема-передачи, проведение мониторинга и анализа предложений на рынке недвижимости по заданным параметрам альтернативного объекта недвижимости, организация и проведение переговоров с продавцами и контрагентами, организация показа выбранных объектов, организация и проведение переговоров участвующих в сделке сторон, проверка истории объекта, подготовка необходимых для совершения сделки документов, организация заключения договора по переходу права на альтернативный объект недвижимости, проведение консультаций по вопросам в сфере недвижимости, организация проведения безопасных взаиморасчетов, организация мероприятий, связанных с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организация передачи альтернативного объекта недвижимости и подписания акта приема-передачи)	1 услуга	3% от стоимости продаваемого объекта недвижимости (но не менее 200 000,00 руб.)
17.	Консультации и организация сбора документов в органы опеки для получения разрешения на отчуждения объекта недвижимости, собственником которой являются несовершеннолетние продавцы	1 пакет документов	15 000,00

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
18.	Консультации и организация подачи документов для получения ипотечного кредита на приобретение объекта недвижимости	1 пакет документов	10 000,00
19.	Консультации и организация подачи в уполномоченный орган необходимого пакета документов для использования средств материнского капитала при покупке объекта недвижимости	1 пакет документов	5 000,00
20.	Поиск объекта аренды жилого помещения и подготовка договора аренды	1 объект	15 000,00
21.	Подготовка искового заявления по вопросам гражданского, семейного, трудового, жилищного и наследственного права	1 заявление	7 000,00
22.	Ведение дела в суде первой инстанции (Санкт-Петербург)	1 дело	30 000,00
23.	Совершение процессуальных действий для подачи искового заявления в суд (выезд в суд для подачи искового заявления); Ознакомление с материалами дела в суде; Получение в судах Санкт-Петербурга копий процессуальных документов (определение суда, решение суда)	1 дело	3 000,00
24.	Подготовка проекта договора гражданско-правового характера, купли-продажи объектов недвижимости с использованием материнского капитала, социальных выплат	1 договор	5 000,00
25.	Подготовка дополнительных соглашений к заключенным ранее договорам	1 документ	3 000,00
26.	Проведение семинара по жилищным вопросам	1 академический час с 1 участника	900,00
27.	Проведение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	1 академический час с 1 участника	500,00 (НДС не облагается)
28.	Подготовка и выдача дубликатов утерянных документов и архивных копий в срок: 30 календарных дней	1 документ	1 000,00

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена с учетом НДС -20%, руб.
29.	Подготовка и выдача дубликатов утерянных документов и архивных копий в срок: 10 календарных дней	1 документ	1 600,00
30.	Подготовка и выдача дубликатов утерянных документов и архивных копий в срок: 5 рабочих дней	1 документ	2 500,00
31.	Выдача справок о регистрации договора	1 документ	300,00
32.	Подготовка запросов по поручению физических лиц (в органы опеки и попечительства и др.) в рамках оформления сделки	1 документ	1 000,00

Заместитель директора

Е.А. Галченко

Заместитель директора

А.Б. Захаров

Заместитель директора

Л.В. Хохлачева

Заместитель директора

В.А. Алёшина